



COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 1/1

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 205 del 20-02-18

OGGETTO:	Affidamento diretto con MEPA e contestuale impegno alla Ditta ERREBIAN S.p.A. - 00040 POMEZIA (RM) per la fornitura di materiale di cancelleria anno 2018 per il Settore Segreteria Generale - Ufficio Elettorale e Ufficio Segreteria Generale. CIG n.Z01225D849-
Responsabile del Settore: <i>rag. Concetta Concone</i>	
Ufficio Proponente: Segreteria Generale	
Responsabile Ufficio: Ass.te Amm.vo e Cont.le Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>13</u>	Data <u>20/02/2018</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il

02-03-2018

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Antonella Spataro



COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 2/1

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:

“Affidamento diretto con MEPA e contestuale impegno alla Ditta ERREBIAN S.p.A. - 00040 POMEZIA (RM) per la fornitura di materiale di cancelleria anno 2018 per il Settore Segreteria Generale - Ufficio Elettorale e Ufficio Segreteria Generale. CIG n.Z01225D849.-“

PREMESSO

che le vigenti disposizioni di legge impongono alle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. e MEPA;

che il Decreto-Legge n.95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n.135, sancisce che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della Legge n.488/1999 sono nulli, costituiscono illecito disciplinare, sono causa di responsabilità amministrativa e il danno erariale viene quantificato nella differenza tra il prezzo di detti strumenti di acquisto e quello aggiudicato utilizzando altre forme di appalto;

l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso ai sensi degli artt.328-336 del D.P.R. n.207/2010 al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), pena la nullità dei contratti;

che per la fornitura di che trattasi, è possibile attivare la procedura di affidamento diretto su piattaforma MEPA trattandosi di fornitura urgente al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei compiti affidati al Settore Segreteria Generale ed in particolare l'approvvigionamento di carta per gli Uffici del Settore Segreteria allocati presso il Palazzo Comunale e l'Ufficio Elettorale in occasione delle imminenti consultazioni (politiche nazionali del 04.03.2018 e Amministrative che si terranno nel periodo da aprile a giugno 2018);

Ritenuta congrua ed economica l'offerta della ditta ERREBIAN S.p.A. Partita IVA n.02044501001 con sede in Via Dell'Informatica, civ.8 00071 POMEZIA (RM) che a fronte di altri preventivi (tutti allegati alla presente) risulta la più vantaggiosa per l'acquisto di materiale di cancelleria (carta formato A/4) ad un prezzo molto congruo e concorrenziale €2.55 iva compresa;

Dato atto che non essendo stato approvato il bilancio per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e che il mancato impegno potrebbe arrecare danni certi all'Ente;

Dato atto altresì, che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018.-

*Per le superiori motivazioni di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte
al Responsabile del Settore Segreteria Generale*

SI PROPONE

- a. **Di affidare** alla ditta ERREBIAN S.p.A. - Partita IVA n.02044501001 con sede in Via Dell'Informatica, civ.8 00071 POMEZIA (RM) - abilitata ed individuata sulla piattaforma MEPA, la fornitura di n.240 risme di carta formato A/4 (lotto minimo) per fotocopiatori in uso al Settore Segreteria Generale per un importo complessivo di €. 612,00 - IVA compresa al 22%;
- b. **Di impegnare** in favore della ditta di cui al punto a. la somma di €.612,00 - IVA compresa, quale somma occorrente per far fronte all'acquisto di carta formato A/4 per come di seguito:
 - €.306,00 al Cap. n.169 (M01 - P02 - T1 - M03) "Acquisto beni di consumo per la Segreteria Generale" del Bilancio 2018 in corso di formazione;
 - €.306,00 al Cap. n.371 (M01 - P07 - T1 - M03) "Acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2018 in corso di formazione;
- c. **Provvedere** alla liquidazione, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica su piattaforma dell'Ente.-



*Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*

**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione**

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Concetta Concone

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI PARTINICO - SEGRETERIA GENERALE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z01225D849
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 501,60
Oggetto	Affidamento e impegno Ditta ERREBIAN S.p.A. - 00040 POMEZIA RM) - Fornitura di materiale di cancelleria anno 2018 per il Settore Segreteria Generale - Ufficio Elettorale e Ufficio Segreteria Generale
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 3/1

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/00 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/01, l'art.6 della Legge n.127/97, l'art.3 comma 2 del D.Lgs. n.29/03 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA

di fare propria la superiore proposta.



*IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
rag. Concetta Concone*



COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 1/1

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N. _____

Impegno n. 559 Cap. n. 169 Cod. n. 0107/103 Bilancio 2018 Importo €. 306,00 ;

Impegno n. 560 Cap. n. 371 Cod. n. 0107/103 Bilancio 11 Importo €. 306,00 ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Impegno n. _____ Cap. n. _____ Cod. n. _____ Bilancio _____ Importo €. _____ ;

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
dott. Giuseppe Misuraca

**Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca**